

**Procedura kształcenia na odległość  
w Przedszkolu Miejskim nr 3 „Pod Żaglami w Świnoujściu.**

w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty  
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

*Podstawa prawna:*

*ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U. z 2020 r. poz. 492)*

*ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493)*

**§1. Przedmiot Procedury**

1. Procedura kształcenia na odległość określa organizację realizacji zadań **Przedszkola Miejskiego nr 3 „Pod Żaglami” w Świnoujściu** z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

**§2. Sposób i tryb realizacji zadań Przedszkola Miejskiego nr 3 „Pod Żaglami” w Świnoujściu w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Za organizację kształcenia na odległość odpowiada dyrektor przedszkola.

3. Podstawowym narzędziem komunikacji między nauczycielami, uczniami i ich rodzicami jest strona internetowa przedszkola [www.przedszkole3.swinoujście.pl](http://www.przedszkole3.swinoujście.pl) oraz poczta elektroniczna.
4. Dopuszcza się inne metody komunikacji ([wskazane na stronie internetowej](#) przedszkola np.facebook, messenger, sms, telefon) przyjęte wspólnie przez nauczyciela, wychowanków i rodziców danej grupy.
5. W Przedszkolu Miejskim nr 3 „Pod Żaglami” w Świnoujściu ustala się jednolity system kształcenia na odległość w formie zakładki na stronie internetowej jako obszaru roboczego do współpracy nauczycieli, rodziców i wychowanków, gromadzenia propozycji zabaw i zadań.
6. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do umieszczania w przygotowanych **zakładkach** grupowych i tematycznych materiałów edukacyjnych propozycji zabaw, prac plastycznych, ćwiczeń motoryki dużej i małej, zadań rozwijających mowę i myślenie, ćwiczeń gimnastycznych, elementów tańca itp. a także informacji dotyczących metod i form realizacji omawianych treści programowych.
7. Wychowawca grupy przekazuje informacje jako propozycje do wykorzystania przez rodziców.
8. Nauczyciel prowadzący zajęcia specjalistyczne (terapia, logopedia) zobowiązany jest indywidualnie ustalić metody i formy pracy z wychowankiem dostosowując je do możliwości dziecka wynikających ze wskazań po diagnozie.
9. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w szczególności z zastosowaniem:
  - a) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),
  - b) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
  - c) innych niż wymienione w lit. a,b materiałów wskazanych przez nauczyciela (np. platformy ),
10. Dobór narzędzi przy kształceniu na odległość powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer,

telewizor, telefon) i ich dostępności w domu dziecka, wiek i etap rozwoju dziecka, a także sytuację rodzinną.

11. Dzieci w wieku 3-5 lat zachęcane są do realizacji zadań, wynikających z podstawy programowej wychowania przedszkolnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przyjętych w przedszkolu.

12. Dzieci w wieku 6 lat zobowiązane są do realizacji zadań wynikających z obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przyjętych w przedszkolu.

13. Rodzice, których dzieci nie mają dostępu do wymaganych warunków technicznych kształcenia na odległość, mają obowiązek poinformowania o trudnościach wychowawcę grupy lub dyrektora przedszkola.

14. Dla dzieci bez dostępu do komputera, internetu nauczyciele ustalają alternatywną formę przekazania materiałów do nauki np. przez przygotowanie zestawu materiałów edukacyjnych.

### **§3. Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach.**

1. Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych grupach powinien uwzględniać w szczególności:

- a) równomierne obciążenie dzieci w poszczególnych dniach tygodnia,
- b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- c) możliwości psychofizyczne dzieci,
- d) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.

2. Analizę zagadnienia, zadania do wykonania nauczyciel umieszcza na stronie internetowej przedszkola po skonsultowaniu treści z koordynatorem powołanym przez dyrektora. Materiał zostaje wysłany do administratora strony przed rozpoczęciem tygodnia, którego dotyczy.

3. Zagadnienia dla dzieci powinny być tak dobrane, aby można było wykorzystywać pomoce i materiały dostępne w domu i tak, by czas wykonania polecenia nie wymagał od nich zbyt długiego czasu korzystania z narzędzi multimedialnych.

4. Nauczyciele są zobowiązani do kontrolowania ilości przekazywanych zagadnień dzieciom.

**§4. Współpraca nauczycieli z uczniami lub rodzicami, uwzględniająca potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci, w tym dzieci objętych kształceniem specjalnym, dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju lub uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze**

1. Dyrektor szkoły koordynuje współpracę nauczycieli z rodzicami i z dziećmi.
2. Nauczyciele zgłaszają pojawiające się problemy dyrektorowi lub wicedyrektorowi, rodzice – wychowawcy grupy lub dyrektorowi, wicedyrektorowi przedszkola.
3. Nauczyciele zobowiązani są do codziennego, zgodnie z pięciodniowym tygodniem pracy, odbierania poczty służbowej lub wiadomości wysłanych przez komunikator messenger od godz. 8'00 (w zależności od godzin swojego pensum tygodniowego do 13.00 lub 12.30).  
Są w stałej gotowości do pracy w ramach swojego tygodniowego pensum obowiązującego przed wejściem rozporządzenia a pozostałe godziny z 40 godzinnego tygodnia pracy wykorzystują na przygotowanie materiałów dydaktycznych na stronę internetową i wykonują inne czynności związane z przygotowaniem zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.
4. Każdy rodzic ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w formie ustalonej między nauczycielem a rodzicami (np. Facebook, messenger, telefon, poczta służbowa).
5. Nauczyciele specjaliści, realizując naukę na odległość, zobowiązani są do dostosowania sposobów oraz metod pracy do potrzeb i możliwości dzieci, w tym wynikających z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.
6. Terapeuci i logopeda prowadzą konsultacje dla dzieci i/lub rodziców w terminie zgodnym z czasem pracy, ustalonym przed wejściem w życie rozporządzenia. Formę konsultacji ustalają specjaliści z dyrektorem i rodzicami dzieci.

**§5. Modyfikacja zestawu programów wychowania przedszkolnego.**

1. Nauczyciele mają możliwość weryfikacji realizowanego programu wychowania przedszkolnego tak, aby dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość.

2. Modyfikacja programu wychowania przedszkolnego wymaga zgłoszenia do dyrektora przedszkola, w formie pisemnej.

#### **§6. Sposób dokumentowania realizacji zadań przedszkola**

1. Nauczyciele oddziałów przedszkolnych, terapeuci, logopeda, nauczyciel języka angielskiego i katecheta dokumentują pracę na kartach pracy zdalnej.

2. Informacja o metodach, sposobach i formach realizacji treści programowych nauczyciele umieszczają w zakładkach przygotowanych dla każdej grupy tam też umieszczają zamierzenia wychowawczo- dydaktyczne dla grupy.

3. W okresie ograniczenia funkcjonowania przedszkola i kształcenia na odległość frekwencja wychowanków nie jest odnotowywana.

4. Karty pracy zdalnej będą podstawą zaliczenia do wymiaru godzin pracy, realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Karty pracy zdalnej wysyłamy na koniec każdego tygodnia pracy.

#### **§7. Sposób monitorowania postępów dzieci oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności.**

1. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane będą przez podejmowanie przez dziecko aktywności określonych przez nauczyciela na stronie internetowej przedszkola.. Potwierdzeniem zapoznania się ze wskazanym materiałem będą obserwacje diagnozujące przeprowadzone przez nauczycieli po powrocie wychowanków do przedszkola.

2. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności dzieci 6 letnich odbywać się będzie w formach przyjętych w Informacji o gotowości szkolnej, z zastrzeżeniem, że sposób zastosowania danej formy musi uwzględniać wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość.

3. Nauczyciel diagnozujący dziecko, w tym dziecko kończące edukację w przedszkolu, musi uwzględniać pojawiające się trudności techniczne w związku z kształceniem na odległość i dostosować sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności do indywidualnych sytuacji.

Opracowanie:

Wioletta Szłapka - dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 3 „Pod Żaglami” w Świnoujściu  
Regulamin przyjęto do realizacji uchwałą rady pedagogicznej 06.04.2020r.,  
do realizacji od .....